FORMULARZ OFERTOWY ***Załącznik nr 1***

OFERTA

OFERENT:	ZAMAWIAJĄCY:
tel.: faks: e-mail:	**GMINA** **OBORNIKI ŚLĄSKIE** **ul. Trzebnicka 1** **55-120 OBORNIKI ŚL.**

Odpowiadając na ogłoszenie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Oborniki Śląskie, w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej http://bip.oborniki-slaskie.pl/ zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:

PRZEBUDOWA POMIESZCZENIA GOSPODARCZEGO NA BIBLIOTEKĘ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W OSOLINIE.

za <u>niezmienną cenę ryczałtową ogółem:</u>

- ***w kwocie brutto*** ..... ***zł***

(Słownie .....)

w tym kwota podatku VAT .....% ..... zł

(Słownie .....)

Stawkę podatku VAT inną niż podstawową zastosowano na podstawie: .....

.....

.....,

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie objętym zakresem inwestycji będącej przedmiotem zamówienia.*
2. Rezygnujemy na własną odpowiedzialność z dokonania wizji lokalnej ponieważ wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy zdobyliśmy na postawie dokumentacji przetargowej. W związku z tym nie będziemy zgłaszać żadnych

roszczeń związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.*

(*- niepotrzebne skreślić)

3. Roboty objęte zamówieniem jesteśmy w stanie wykonać własnymi siłami za wyjątkiem robót podanych w punkcie 4 oferty.
4. Następujące roboty i dostawy zamierzamy zlecić podwykonawcom:

.....

.....

.....

.....

Wszelkie rozliczenia finansowe z podwykonawcą/podwykonawcami związane z realizacją przedmiotu zamówienia pozostają po naszej stronie.

5. Umowy z podwykonawcą/podwykonawcami dostarczymy najpóźniej w dniu podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Czujemy się **związani ofertą** przez okres **30 dni** od dnia otwarcia oferty.
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie 10-tu dni od daty otrzymania pisma akceptującego, lecz nie krótszym niż 5 dni, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Na wykonane roboty, będące przedmiotem zamówienia, udzielimy 36 miesięcy gwarancji.
9. Przyjmujemy SIWZ oraz wzór umowy bez uwag.
10. Prosimy o zwrot wadium wniesionego w pieniądzach na konto nr:

……..……

prowadzone w…….

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach - od strony nr ..... do strony ..... .

W skład oferty wchodzi ..... załączników.

....., dnia .....
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy)

***(Uwaga dla przygotowujących ofertę:** przy opracowywaniu załączników korzystać **wyłącznie** ze wzorów dołączonych do SIWZ).*