Załącznik nr 3

Umowa nr ……/OŚW/2011 (wzór)

zawarta dnia **.....** w Obornikach Śląskich pomiędzy:
GMINĄ OBORNIKI ŚLĄSKIE z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 1, 55-120 Oborniki Śląskie
reprezentowaną przez:
Sławomira Błażewskiego – Burmistrza Obornik Śląskich,
przy kontrasygnacie Tadeusza Buczowskiego – Skarbnika Gminy
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

……,

z siedzibą ……

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego z dnia ……. i zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r 113 poz. 759 z pźn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się na podstawie niniejszej umowy dostarczyć do czterech placówek edukacyjnych na terenie miasta i Gminy Oborniki Śląskie, których nazwy i adresy zostały podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zatwierdzonej przez Burmistrza Obornik Śląskich w dniu ……, artykuły spożywcze, których asortyment, maksymalne ilości, cenę jednostkową netto i brutto oraz wartość netto i wartość brutto określa załącznik nr 1 do oferty cenowej, pakiet nr ……, będący integralną częścią niniejszej umowy.

§ 2

TERMINY WYKONANIA

1. Dostawy będą wykonywane sukcesywnie, w zależności od potrzeb w okresie od 02.01.2012 r. do 31.12.2012 r., loko placówki edukacyjne wymienione w SIWZ.

2. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły spożywcze na własny koszt i własne ryzyko.

3. Wykonawca dokona rozładunku zamówionego towaru do magazynów poszczególnych placówek.

2. Ilości wskazane w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wielkościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakupy dokonywane w trakcie

obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu oferty.

§ 3

CENA UMOWNA

1. Maksymalną wartość przedmiotu zamówienia strony ustalają na podstawie załącznika nr 1 do formularza ofertowego – pakiet nr .....
formularz cenowy na kwotę .....PLN brutto,
słownie: .....
która zawiera:
podatek VAT w wysokości.....%, co stanowi kwotę .....PLN,
słownie: .....
cenę netto: .....PLN,
słownie: .....

2. Podana wartość brutto zawiera wartość towaru netto, podatek VAT, koszty transportu i rozładunku.

3. Podane w ofercie ceny będą stałe przez okres co najmniej trzech miesięcy od daty podpisania umowy. W pozostałym okresie ceny mogą ulec zmianie w okresach nie krótszych niż kwartał. Jednocześnie wzrost cen podanych w ofercie nie może przekroczyć kwartalnego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego w obwieszczeniu Prezesa GUS w Monitorze Polskim, za ubiegły kwartał.

4. Zmiana ceny może nastąpić na pisemny wniosek strony złożony co najmniej 14 dni przed terminem jej wprowadzenia w wyniku negocjacji stron. Nowe ceny będą obowiązywały po podpisaniu aneksu.

5. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.

§ 4

PŁATNOŚCI

1. Rozliczenia z Wykonawcą będą następowały w okresach 10-cio dniowych.

2. Zamawiający wymaga, aby nazewnictwo towarów określonych w przetargu zostało zachowane na fakturze.

3. Zapłata nastąpi w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze.

2. Za datę zapłaty uważa się dzień dokonania obciążenia na koncie Zamawiającego.

§ 5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie telefonicznie w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy do godz.12:00.

2. Zapewnienie sprawdzenia zgodności dostarczonego asortymentu i jego ilości ze złożonym zamówieniem bezpośrednio przy odbiorze.

3. Potwierdzenie pisemne zgodności w w/w zakresie nastąpi bezpośrednio przy odbiorze.

4. W przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości lub terminów ważności Zamawiający bezpośrednio w trakcie dostawy lub telefonicznie zgłosi Wykonawcy konieczność wymiany zakwestionowanego asortymentu pod względem jakościowym, ilościowym oraz terminów ważności.

§ 6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie w ilościach uzależnionych od bieżących potrzeb Zamawiającego (za wyjątkiem niedziel i świąt).

2. Artykuły spożywcze muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych. Nie dopuszcza się dostaw luzem w opakowaniach po 20 kg i 50 kg. Artykuły muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach jednostkowych producenta.

3. Oferowane artykuły spożywcze muszą być wysokiej jakości pod względem właściwości organoleptycznych (wygląd, smak, zapach) jak i odżywczych oraz posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia nie krótszy niż 3/4 okresu, w którym towar zachowuje zdatność do spożycia określoną na opakowaniu produktu.

4. Towar zakwestionowany Wykonawca wymieni na inny pełnowartościowy w ciągu 24 godzin od momentu dostawy – dotyczy towarów dostarczanych raz lub dwa razy w tygodniu, natomiast dostarczany codziennie tj. pieczywo i nabiał w jak najkrótszym czasie.

§ 7

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy dostarczany będzie do magazynów żywnościowych następujących placówek edukacyjnych:

- Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2w Obornikach Śląskich, z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 24 (tel. 71 310 21 56),
- Publiczne Przedszkole w Obornikach Śląskich, z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. gen. Władysława Sikorskiego 2 (tel. 71 310 24 91),
- Żłobek Miejski w Obornikach Śląskich, z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. Wrocławska 16 (tel. 71 310 17 62)
- Publiczne Przedszkole w Pęgowie, z siedzibą w Pęgowie, ul. Główna 99 (tel. 71 310 71 94),

transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy;
2) za zwłokę w realizacji określonego zlecenia w wysokości 5 % wartości zlecenia za każdy dzień

zwłoki w dostawie, o której mowa w § 6 ust.1 umowy;
3) za zwłokę w wymianie artykułów określonych w § 6 ust.4 umowy - 5 % wartości tych artykułów za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji dostaw lub wymiany artykułów wadliwych, kary umowne będą liczone od nowych terminów.

4. Zamawiający może zakupić w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, artykuły nie wymienione na wolne od wad lub nie dostarczone w wyznaczonym terminie.

§ 9

ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o następujących zdarzeniach dotyczących Wykonawcy:
1) zmiana siedziby lub nazwy;
2) zmiana osób reprezentujących;
3) ogłoszenie upadłości lub likwidacji;
4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
5) zawieszenie działalności.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
1) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
2) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
4) Wykonawca przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż:
- 3 dni w przypadku dostaw nabiału i pieczywa,
- 7 dni w przypadku pozostałych dostaw, pomimo wezwań Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności jeżeli:
1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego pisemnego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będą sprawować:
- ……,
- ……,

- ……,
- ……,

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu – będą rozstrzygane przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

Zamawiający: Wykonawca:

niniejszy wzór umowy akceptuję