FORMULARZ OFERTOWY ***Załącznik nr 2***

OFERTA

OFERENT:	ZAMAWIAJĄCY:
tel.: faks: e-mail:	**GMINA** **OBORNIKI ŚLĄSKIE** **ul. Trzebnicka 1** **55-120 OBORNIKI ŚL.**

Odpowiadając na ogłoszenie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Oborniki Śląskie, w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej http://bip.oborniki-slaskie.pl/ zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:

Obsługa zasobów mieszkaniowych administrowanych przez Gminę Oborniki Śląskie.

Cena (łącznie z podatkiem od towarów i usług) naszej oferty wynosi :

1. Stawka roboczogodziny kosztorysowej ..... PLN
   słownie:
   .....
   .....

2. Wskaźnik kosztów pośrednich do kosztów bezpośrednich robocizny i sprzętu:
   .....%

3. Wskaźnik zysku do kosztów bezpośrednich robocizny i sprzętu oraz kosztów pośrednich
   .....%

Podane wyżej wartości są zgodne z załączonym Formularzem Elementów Rozliczeniowych.

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. Dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie objętym zakresem inwestycji będącej przedmiotem zamówienia.
2. Roboty objęte zamówieniem jesteśmy w stanie wykonać własnymi siłami za wyjątkiem robót podanych w punkcie 3 oferty.
3. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom *(podać nazwę podwykonawcy, oraz zakres rzeczowy planowany do realizacji przez podwykonawcę)*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Czujemy się **związani ofertą** przez okres **30 dni** od dnia otwarcia oferty.
4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie 10-tu dni od daty otrzymania pisma akceptującego, lecz nie krótszym niż 5 dni, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Na wykonane roboty, będące przedmiotem zamówienia, udzielimy ..... miesięcy gwarancji.
6. Przyjmujemy SIWZ bez uwag.
7. Prosimy o zwrot wadium wpłaconego w pieniądzu na konto nr:

   …….……

   prowadzone w…….

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach - od strony nr ..... do strony ..... .

W skład oferty wchodzi ..... załączników.

....., dnia .....
(miejscowość)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy)

(Uwaga dla przygotowujących ofertę: *przy opracowywaniu załączników korzystać* ***wyłącznie*** *ze wzorów dołączonych do SIWZ).*