Oborniki Śląskie, dn. .....................................

.....................................................................................

Imię i nazwisko użytkownika wieczystego\*

....................................................................................

PESEL\*

.....................................................................................

...................................................................................

Adres do korespondencji\*

....................................................................................

Telefon kontaktowy\*

**Burmistrz Obornik Śląskich**

**ul. Trzebnicka 1**

**55-120 Oborniki Śląskie**

**Wniosek**

**o udzielenie 50% bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego**

Niniejszym zwracam się z prośbą o udzielenie 50% bonifikaty zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami / tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 1774 z późn. zm. / od opłaty rocznej z tytułu (współ)użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej położonej w ................................................. przy ul. ....................................................... numer................, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr……...... AM ……....., **za** ………..…… **rok.**

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam, że:

1. Nieruchomość jest przeznaczona/wykorzystywana na cele mieszkaniowe

2. Jestem/eśmy (współ)użytkownikiem/kami wieczystym/tymi w/w nieruchomości

3. Dochód miesięczny brutto na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi ...................... i nie przekracza 50 % przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym rok, za który opłata ma być wnoszona, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

4. Wykazane dochody wynikające z załączonych do niniejszego wniosku dokumentów są jedynymi źródłami utrzymania.

5. We wspólnym gospodarstwie domowym pozostaje : ……….…………… osób, i są to:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Pokrewieństwo | Wiek | Stan cywilny |
| 1. | *wnioskodawca* |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

...............................................................

( podpis użytkownika wieczystego )

Załączniki:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………….

2. …………………………………………………………………………………………………………………………………….

3. …………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Pouczenie:**

1. Bonifikata przysługuje, jeżeli dochód miesięczny brutto, na jednego członka gospodarstwa domowego, nie przekracza 50% przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym rok, za który opłata ma być wnoszona.

2. Przez gospodarstwo domowe należy rozumieć zespół osób mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się lub osobę samotną utrzymującą się samodzielnie, która nie łączy swoich dochodów z dochodami innych osób.

3. Do dochodu zalicza się m.in.: dochody z tytułu stosunku pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło, emerytur lub rent, stypendiów, alimentów, z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego oraz inne stanowiące dochód,

4. Do wniosku o bonifikatę należy dołączyć:

- przez pracujących zawodowo: zaświadczenie o dochodach, za rok poprzedzający rok, w którym składany jest wniosek, wydane przez Pracodawcę lub Urząd Skarbowy,

**UWAGA: Rozliczenie na druku PIT, składanym do Urzędu Skarbowego, nie stanowi podstawy do udzielenia bonifikaty**

- przez emerytów i rencistów: druk PIT-40A lub decyzję o wysokości przyznanej emerytury, za rok poprzedzający rok w którym składany jest wniosek, wydane przez ZUS,

**UWAGA: w przypadku dołączenia do wniosku odcinka emerytury lub renty, wymagane jest złożenie oświadczenia, że dochody w pozostałych miesiącach roku nie uległy zmianie.**

- w przypadku oświadczenia o braku dochodu, należy złożyć oświadczenie co do źródeł utrzymania oraz zaświadczenie właściwego Urzędu Skarbowego odnośnie braku zaliczek na podatek dochodowy,

- studenci winni dostarczyć zaświadczenie z uczelni z adnotacją pobierania lub nie pobierania stypendium.

**5. Nie przedłożenie żądanych dokumentów spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia, co w konsekwencji oznacza nie przyznanie bonifikaty**

6. Osoby ubiegające się o uzyskanie w/w bonifikaty, do czasu rozpoznania wniosku zobowiązane są do wniesienia płatności do 31 marca w pełnej kwocie (100%), chyba, że do dnia 17 marca danego roku, za który ma być udzielona bonifikata złożą wniosek o ustalenie innego terminu płatności opłaty rocznej, zgodnie z art. 71 ust. 4 w/w ustawy o gospodarce nieruchomościami .

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ OBORNIKI ŚLĄSKIE**

Niniejszą informację otrzymałeś w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

|  |
| --- |
| **INFORMACJE PODSTAWOWE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA TWOICH DANYCH OSOBOWYCH** |
| **Administrator Danych Osobowych** | Administratorem Twoich danych osobowych jest Gmina Oborniki Śląskie, z siedzibą w Obornikach Śląskich. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:* listownie na adres: ul. Trzebnicka 1, 55-120 Oborniki Śląskie
* przez e-mail: oborniki@oborniki-slaskie.pl,
* telefonicznie: +48 71 310 35 19.
 |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Jest nim Izabela Banach-Szymanek. Inspektor to Osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Ci praw związanych z przetwarzaniem danych. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:* listownie na adres: ul. Trzebnicka 1, 55-120 Oborniki Śląskie
* przez e-mail: iod@oborniki-slaskie.pl,
* telefonicznie: +48 71 310 35 19.
 |
| **Zakres przetwarzania danych osobowych** | * dane dot. jednoznacznego ustalenia tożsamości
* dane dotyczące identyfikacji nieruchomości
* dane dot. zobowiązań
* dane niezbędne ze względów rachunkowych
* dane dot. orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym identyfikatory przetwarzania danych osobowych, w tym identyfikatory systemowe
* oraz inne dane niezbędne do realizacji celów , w których dane te są przetwarzane
 |
| **Cele przetwarzania Twoich danych osobowych** | Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji wniosku bądź realizacji z urzędu zadań ustawowych, tj. w celu gospodarowania nieruchomościami oraz dla potrzeb księgowania, a w przypadku braku wpłaty dla potrzeb windykacji i egzekucji.Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na podstawie przepisów prawa. |
| **Podstawa prawna przetwarzania Twoich danych osobowych** | Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c oraz art. 6 ust. lit.b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej „RODO“ - (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), w celu realizacji i dopełnienia obowiązków wynikających w szczególności z przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.121 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz.1257 z późn.zm.), ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz.83 z późn.zm.), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz.395 z późn.zm.).Jednocześnie zastrzega się*,* że RODO przewiduje inne podstawy prawne przetwarzania danych zwykłych (art. 6 ust. 1 RODO), a inne dla danych szczególnych (art. 9 ust. 2 RODO). |
| **Okres przechowywania Twoich danych osobowych** | Dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego dla zakończenia procedury prowadzonej na podstawie złożonego wniosku bądź realizacji z urzędu zadań ustawowych oraz upływu okresu wynikającego z kategorii archiwizacyjnej. |
| **Odbiorcy Twoich danych osobowych** | Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom za  wyjątkiem:- organów i instytucji państwowych lub samorządowych w związku z prowadzonym przez te organy lub instytucje postępowaniem - stron postępowania- dostawców, którym zlecane są usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych np. dostawców usług IT, dostawców usług pocztowych- osób fizycznych, posiadających wiedzę specjalną i występujących w postępowaniu w charakterze biegłego. |
| **Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych** | Przysługują Ci następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:* prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania,
* prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych,

Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej). |
| **Prawo wniesienia skargi** | W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Twoich danych osobowych, przysługuje Ci także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \* niepotrzebne skreślić |  | Data oraz czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu  |