GMINA OBORNIKI ŚLĄSKIE
Trzebnicka 1
55-120 Oborniki Śląskie

Znak sprawy: ZP.271.431.2017 Oborniki Śląskie, 2017-12-22

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej **(SIWZ)**

na

Modernizacja Obornickiego Ośrodka Kultury.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp", o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzono w dniu:
2017-12-22

B U R M I S T R Z

Arkadiusz Poprawa

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA OBORNIKI ŚLĄSKIE
Trzebnicka 1
55-120 Oborniki Śląskie
Tel.: 71 310 35 19
Faks: 71 310 22 95
e-mail: oborniki@oborniki-slaskie.pl
adres strony internetowej: www.oborniki-slaskie.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest Modernizacja Obornickiego Ośrodka Kultury..

Wspólny Słownik Zamówień: 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne, 45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

ROBOTY ROZBIÓRKOWE I DEMONTAŻOWE

- Zdemontować drzwi wewnętrzne - wymiana na nowe;

- Zdemontować drzwi zewnętrzne - wymiana na nowe;

- Rozebrać istniejące posadzki z płytek w holu, korytarzach wraz z wyrównaniem wszelkich nierówności i przygotowaniem pod położenie nowych posadzek

- Rozebrać istniejące parkiety w sali wielofunkcyjnej, salach za sceną oraz na schodach wraz z wyrównaniem wszelkich nierówności i przygotowaniem pod położenie nowych posadzek

- Rozebrać istniejące podłogi z desek na scenie, schodach na scenę i na balkonie wraz z demontażem istniejącej konstrukcji drewnianej podestów i wyrównaniem wszelkich nierówności i przygotowaniem pod położenie nowych posadzek

- Wyburzyć, skuć i wyrównać ściany w miejscach oznaczonych w części rysunkowej

- Wyburzyć schody żelbetowe prowadzące na antresolę wraz ze ścianką stanowiącą balustradę w części holu wejściowego;

- Powiększyć otwór w płycie antresoli pod nowe schody;

- Rozebrać fragment schodów zewnętrznych

- Skuć tynki na ścianach wokół sceny wraz w wyrównaniem podłoża

- Zdemontować balustrady na schodach i balkonie

- Zdemontować istniejącą boazerię w sali widowiskowej w części widowni, również na antresoli;

- Zdemontować istniejące wyposażenie sceniczne wraz z balkonem technicznym nad sceną;

- Zdjąć i zabezpieczyć sztukaterię na suficie sali widowiskowej, zdemontować sufit sali wielofunkcyjnej

- Zdemontować sufit podwieszony w holu wejściowym;

- Zdemontować elementy instalacji zgodnie z projektami branżowymi

Wyszczególnione prace należy wykonać sprzętem lekkim z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa. Zdemontowane i rozebrane materiały należy w sposób zgodny z przepisami zutylizować za pomocą firm do tego upoważnionych.

Uwaga: Nie wyklucza się konieczności wykonania prac dodatkowych nie

wyszczególnionych w opisie.

Ściany wewnętrzne nowoprojektowane i zamurowania

- z bloczków gazobetonowych

- do uzupełnień istniejących ścian murowanych;

- Z cegły pełnej kl.15 na zaprawie M5 -zamurowanie otworu w piwnicy w rejonie

wzmocnienia pod projektowanym słupem stalowym, dodatkowo osadzać co 4

warstwę pręty śr.10mm wg rysunku konstrukcyjnego

Roboty betonowe

- Strop nad sceną wzmocnić wg opisu części konstrukcyjnej. Istniejące stalowe belki konstrukcyjne po skuciu tynków zabezpieczyć antykorozyjnie. Strop od spodu zabezpieczyć ogniowo do klasy odporności ogniowej REI30 poprzez zastosowanie okładziny z wełny skalnej o gr. 20mm, mocowanej do stropu za pomocą stalowych łączników. Okładzinę otynkować tynkiem cementowo-wapiennym na wtopionej siatce z włókna szklanego i pomalować po wcześniejszym zagruntowaniu farbą akrylową w kolorze czarnym.

- Nowoprojektowane schody żelbetowe monolityczne oparte na belkach policzkowych (beton B20, stal zbrojeniowa StOS, RB500W) o wymiarach 40x25cm. Grubość płyty stopnicy 8cm. Zbrojone wg rysunku konstrukcyjnego.

- Podwalina pod słup stalowy w holu. Podwalina o wym. 20x25x90cm, beton B15, zbrojona wg rysunku konstrukcyjnego

Ściany działowe i obudowy z G-K

- Z dwóch warstw płyt GK 12,5 na ruszcie 7,5cm i 10cm wg wskazań na rysunkach;

- Obudowa słupa i podciągu stalowego w holu w systemie zapewniającym odporność R30 płyty gr.15mm

- Obudowy instalacji podstropowych (wentylacji) w toaletach z płyt GKBI

Stolarka zewnętrzna

- Nowoprojektowane drzwi zewnętrzne na ramie z drewna dębowego wypełnione panelem termoizolacyjnym, frezowane ozdobnie, zabezpieczone lakierem wodnym przeznaczonym do stosowania na zewnątrz, kolor orzech, wyposażone w samozamykacz, pochwyty w kolorze Inox, 2 wkładki patentowe, 2 klasa antywłamaniowości. Wymiary otworów sprawdzić na budowie

Stolarka wewnętrzna

Drzwi wg zestawienia stolarki

- Drzwi dwuskrzydłowe w okleinie CPL kolor dąb, ościeżnica metalowa kątowa,

wyposażone w samozamykacz, klamki jak Office Satyna, wkładka patentowa, o izolacyjności akustycznej Rw=42dB, wyposażone w regulator kolejności zamykania

- Drzwi jednoskrzydłowe w okleinie CPL kolor dąb, ościeżnica metalowa kątowa, klamki jak Office Satyna, wkładka patentowa,

- Drzwi jednoskrzydłowe w okleinie CPL kolor dąb, o odporności pożarowej EI 30,ościeżnica metalowa kątowa, wyposażone w samozamykacz, klamki Satyna, wkładka patentowa,

- Drzwi dwuskrzydłowe w okleinie CPL kolor dąb, o odporności pożarowej EI 60,

ościeżnica metalowa kątowa, wyposażone w samozamykacz, klamki Satyna, wkładka patentowa, wyposażone w regulator kolejności zamykania

- Drzwi jednoskrzydłowe w okleinie CPL kolor heban, o odporności pożarowej EI 60, ościeżnica metalowa kątowa, wyposażone w samozamykacz, klamki Satyna, wkładka patentowa,

- Drzwi jednoskrzydłowe w oklenie CPL kolor dąb, ościeżnica metalowa kątowa, wyposażone w samozamykacz, klamki Satyna, wkładka patentowa,wyposażone w kratkę wentylacyjną,

Warstwy wykończeniowe wewnętrzne ścienne

- Istniejące tynkowane ściany przeznaczone do pozostawienia przygotować do malowania poprzez przetarcie istniejących powłok, szpachlowanie powierzchni, ujednolicenie chłonności

- Ściany wewnętrzne sali wielofunkcyjnej w części widowni od poziomu posadzki do wys. 60cm planuje się obłożyć perforowanymi płytami z laminatu MDF fornirowanymi w kolorze "dąb". Panele powinny być mocowane na podkonstrukcji aluminiowej przy zachowaniu odpowiedniego dystansu od lica ściany umożliwiającego zakrycie istniejących grzejników.

- Ściany wewnętrzne sali widowiskowej w części widowni projektuje się częściowo w okładzinie z płyt g-k podwójnie na ruszcie metalowym z wypełnieniem wełną mineralną.

Sufity

- Sufit podwieszany w sali widowiskowej systemowy o odporności pożarowej EI30 12,5mm na metalowej konstrukcji jednopoziomowej , do sufitu od spodu montować dekorację sztukatorską nad salą wielofunkcyjną po uprzednim zdemontowaniu i poddaniu konserwacji zamontować ponownie do sufitu. Ewentualne ubytki uzupełnić. Wykonać dodatkowe 2 szt rozety takie jak nad żyrandolami,

- Łuki sufitu w sali widowiskowej należy zachować , od strony strychu wypełnić pachwiny wełną mineralną i zabezpieczyć folią paroizolacyjną,

- Sufit podwieszany w pomieszczeniu holu wejściowego, który obecnie wykonany jest z płyt GK planuje się wymienić na sufit z paneli mineralnych 60x60cm w kolorze białym mocowanych na ruszcie aluminiowym - ukrytym

- Na suficie nad sceną w celu zabezpieczenia ppoż. stropu montować systemowe płyty z wełny mineralnej, płyty o gr.20mm. Płyty wykończyć wyprawą tynkarską na siatce.

- Na suficie nad widownią zainstalować "windę" sterowaną elektrycznie do montażu projektora,

Podłogi i posadzki

- Posadzki wykańczać zgodnie z częścią rysunkową -rysunkami posadzek

- W pomieszczeniach wyłożonych gresem o ścianach nie przeznaczonych do

wykończenia płytkami wykonać cokoliki wys.15cm w kolorze jak płytki podłogowe.

Cokoliki wykonać jako zlicowane z powierzchnią ściany.

- W części widowni sali wielofunkcyjnej planuje się parkiet drewniany dębowy kl. I układany w jodełkę, impregnowany i trzykrotnie lakierowany. Przed położeniem parkietu należy wyrównać podłoże poprzez wylanie wylewki samopoziomującej.

- schody na scenę należy poddać renowacji i zamontować noski z listwy mosiężnej schodowej oraz wykonać cokoły do montażu nagłośnienia o wielkości w rzucie 1,0x1,0 m z podkonstrukcji stalowej wygłuszonej wełną mineralną i obłożoną deskami dębowymi kl.I o gr. 32 mm oraz polakierowane jak posadzka z parkietu,

- Na scenie planuje się wymianę posadzki na deski dębowe "okrętowe" o gr. 50mm lakierowane i malowane na czarno, zabezpieczone ogniowo (min. Trudno zapalne). W zależności od stanu technicznego istniejących legarów należy je wymienić lub zregenerować. Pomiędzy legary należy ułożyć warstwę izolacji

akustycznej w postaci wełny mineralnej o grubości odpowiadającej wysokości legarów.

- Na schodach na antresolę wykładzina flokowana trudnozapalna. Krawędzie stopni wyposażyć w listwy aluminiowe z wklejonym paskiem antypoślizgowym oraz paski LED podświetlające stopnie.

- Na poziomie antresoli obecną drewnianą konstrukcję widowni planuje się zastąpić podestami o konstrukcji aluminiowej z płytą ze sklejki lub litego drewna o gr. min. 22mm zabezpieczonej ogniowo (min. trudno zapalna). Podesty wyłożyć wykładziną poliamidową analogicznie jak na schodach.

- W celu umożliwienia dojazdu dla niepełnosprawnych przy schodach zewnętrznych wykonać podniesienie chodnika do poziomu drugiego stopnia (dolny przystanek platformy dla niepełnosprawnych) wg części rysunkowej, nawierzchnia z płyt lub kostek betonowych

Kominy i przewody wentylacyjne

- Nowoprojektowane kominy wentylacji grawitacyjnej pomieszczeń szatni i holu wejściowego z elastycznych rur SPIRO o średnicy 150mm wyprowadzonych ponad górny poziom dachu wg projektu instalacji sanitarnych

- Istniejące w sali wielofunkcyjnej otwory wentylacji grawitacyjnej należy zlikwidować. Projekt przewiduje zainstalowanie systemu wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewnej i klimatyzacji.

Elementy stalowe

- Ruszt pod centralę wentylacyjno-klimatyzacyjną na dachu nad północną dobudówką z ocynkowanych profili HEA 120 opartych na ścianie poprzeczenej sceny oraz ścianie elewacyjnej dobudówki. Wokół rusztu słupki pod montaż blachy perforowanej wzmocnione ryglami -szczegóły wg części konstrukcyjnej.

- Drabina stalowa ocynkowana systemowa montowana do ściany przybudówki, wys. 3,2m

- Podparcie podciągu w holu -słup stalowy wg części konstrukcyjnej, całość obudować GK w systemie zapewniającym odporność R30

- Nad otworem nad schodami na balkon nadproże stalowe 2x I 200 wg części konstrukcyjnej

- Element do podwieszeń dekoracji pod zadaszeniem nad wejściem głównym -rura stalowa ocynkowana o88,9x4mm, l=3,0m

Farby, malatury

- Do wymalowań ścian stosować akrylowe farby lateksowe. Powierzchnię przygotować poprzez usunięcie starych farb, uzupełnienie ubytków, wyrównanie podłoża, szpachlowanie i zagruntowanie wg wytycznych producenta farb.

Kolory wymalowań -w holu głównym NSC S 2005-Y40R, ściany sceny w kolorze czarnym, ściany sali wielofunkcyjnej w kolorze RAL 7044 (przed malowaniem uzgodnić ostateczny kolor - wykonać próbki), sufit w kolorze białym.

- Do wymalowań sufitów w pomieszczeniach bez sufitów podwieszanych stosować farbę lateksową w kolorze białym, sufit sceny w kolorze czarnym identycznym jak ściany sceny

Wyposażenie

W oknach sali wielofunkcyjnej należy zamontować rolety sterowane elektrycznie zapewniające całkowite zaciemnienie pomieszczenia

- Urządzenie zaciemniające:

- urządzenie montowane wewnątrz pomieszczenia przed otworem okiennym

- kaseta z profilu aluminiowego, lakierowana wg palety RAL mieści walec nawojowy, silnik elektryczny i tkaninę zaciemniającą. Kaseta o wymiarach w zależności od wysokości urządzenia:135x135 mm.

- prowadnice z profilu aluminiowego lakierowane wg palety RAL, wewnątrz pokryte tworzywem pochłaniającym światło, wyposażone w uszczelki szczotkowe eliminujące przenikanie światła. Prowadnice o wymiarach w zależności od szerokości urządzenia:

- szerokość prowadnic 50 głębokość 28mm.

- szyna dolna z profilu aluminiowego, lakierowana wg palety RAL, z elastyczną uszczelką dającą szczelne połączenie z profilem zamykającym lub parapetem.

- materiał zaciemniający:

tkanina poliestrowa jednostronnie foliowana PCV, usztywniona co 75 cm prętami aluminiowymi, zaszytymi w materiale. Materiały zaciemniające posiadają odporność ogniową według DIN 4102 w klasie B1.

- napęd: podnoszenie i opuszczanie materiału zaciemniającego przy pomocy

elektrycznego, bezobsługowego siłownika 230V, 50Hz, usytuowanego w walcu nawojowym.

Siłownik wyposażony jest w wyłączniki krańcowe, termiczny wyłącznik przeciążeniowy oraz przewód o długości 0,4m zakończony hermetycznym złączem

- Istniejące hydranty wskazane na rysunkach wymienić na hydranty DN25 z wężem półsztywnym, szafki z miejscem na gaśnicę w układzie pionowym

- Wykonawca opracuje i zatwierdzi plan rozmieszczenia środków ppoż. Oraz dostarczy komplet gaśnic i znaków bezpieczeństwa pożarowego

- Przy drzwiach montować tabliczki przydrzwiowe z numerem i opisem pomieszczenia np. system komunikacji wizualnej Kot. Należy przyjąć jedną tabliczkę przy każdych drzwiach.

UWAGA!!

Opisany powyżej zakres prac nieznacznie różni się od opisanego w projekcie, zmiany tu opisane zostały uzgodnione z Projektantem oraz uwzględnione w przedmiarze robót.

Roboty instalacji elektrycznej

Opis techniczny.

1 Zasilanie.

Zakres prac obejmuje zasilanie od rozdzielnicy istniejącego złącza kablowego. Dla potrzeb zasilania należy: -od złącza kablowego ułożyć kabel 4xYKXs 1x70+YKXs 1x35mm2. Kable ułożyć pod tynkiem w przepuście rurowym wykonanym rurą RL ?47 mm. Kable wprowadzić do projektowanej nowej tablicy pomiarowej TL zabudowanej w korytarzu bocznym budynku. Od tablicy TL po przez podlicznik zasilić przewodem YLYżo 5x16mm2 w RL ?37 mm istniejącą rozdzielnicę pizzerii. Kabel 4xYKXs 1x70+YKXs 1x35mm2 wprowadzić do istniejącej rozdzielnicy głównej obiektu pod schodami na balkon. Zabudować osprzęt wg schematu.

2 Pomiar rozliczeniowy energii.

Pomiar rozliczeniowy energii elektrycznej projektuje się przenieść do nowej tablicy pomiarowej zabudowanej w korytarzu budynku.

3 Rozdzielnice elektryczne.

Zaprojektowano następujące rozdzielnice:

- Rozdzielnicę główną TG,

- Rozdzielnicę sceny TS,

- Rozdzielnicę licznikową TL.

Obwody elektryczne wyposażano w rozłączniki bezpiecznikowe R300, SPX, wyłączniki różnicowoprądowe

serii P300 i wyłączniki instalacyjne serii S300 oraz osprzęt sterowniczy.

4 Instalacje oświetleniowe.

Dla oświetlenia pomieszczeń projektowanego budynku zaprojektowano oprawy LED o stopniach ochrony IP dostosowanych do rodzaju pomieszczeń. W salach ekspozycyjnych zainstalować należy szynoprzewody oświetleniowe z ruchomymi oprawami LED umożliwiającymi ich dowolną aranżację dla potrzeb wystaw. W pomieszczeniach zaplecza przewidziano oprawy szczelne.

W ciągach komunikacyjnych i pomieszczeniach gdzie przebywać może większa liczba osób zaprojektowano oświetlenie ewakuacyjne oprawami pracującymi w trybie awaryjnym (oprawa nie bierze udziału w oświetleniu ogólnym). Oprawy awaryjne wyposażyć należy w autonomiczne podtrzymanie pracy (czas minimum 1 godzina). Oprawy awaryjne muszą posiadać certyfikat CNOBP.

Oprawy oświetlenia ewakuacyjno-kierunkowego przewidziano jako pracujące w trybie awaryjno-użytkowym. Oprawy wyposażyć należy w piktogramy kierunkowe. Instalację oświetleniowe należy wykonać przewodami YDYżo 3(4,5)x1,5mm2. Przewody należy układać pod tynkiem i na korytach kablowych. Łączniki oświetlenia montować na wys. h=1,2 m od poziomu gotowej posadzki.

Należy stosować osprzęt wtynkowy IP20, a w pomieszczeniach wilgotnych wtynkowy IP 44.

Obwody oświetlenia zabezpieczono wyłącznikami instalacyjnymi serii S300.

5 Instalacja gniazd wtykowych 230V ogólnych.

Instalację gniazd wtykowych wykonać należy jako wtynkową. Obwody gniazd zabezpieczyć

wyłącznikami instalacyjnymi oraz zbiorczo różnicowoprądowymi typu P304 40-30-AC. Instalację zasilania gniazd wtykowych 230V należy wykonać przewodami YDYżo 3x2,5mm2. Przewody należy układać pod tynkiem. Gniazda w pomieszczeniach zainstalować należy na wysokościach podanych na rysunkach.

6 Instalacja uziemiająca i wyrównawcza.

Jako główną szynę wyrównawczą przewidziano zainstalowanie ekwipotencjalnej szyny K12 firmy DEHN

przy rozdzielnicy TG. Do szyny tej podłączyć:

- szynę PE TG,

- rurociągi wod.-kan.

- rurociągi gazu

- części przewodzące konstrukcji budynku

- miejscowe połączenia wyrównawcze urządzeń audiowizualnych.

7 Instalacja sygnalizacji napadu i włamania.

W projekcie przewidziano wykorzystanie istniejącej centralki alarmowej. Pomieszczenia dozorowane

będą cyfrowymi czujkami ruchu. Istniejące czujki zdemontować i w miarę możliwości zainstalować ponownie w nowych miejscach. Instalację wykonać należy przewodem typu YTDY 1x4(6,8)x0,5mm.

Wykonanie instalacji logicznej zlecić należy wyspecjalizowanemu zakładowi instalacyjnemu.

Przewody ułożone będą pod tynkiem lub w RL22 na tynku.

8 Okablowanie technologiczne.

Okablowanie sygnałowe wg zapotrzebowania Inwestora:

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy balkonem a punktem centralnym (scena) - przewód UTP kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy sceną a punktem centralnym (scena) - przewód UTP kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy salą a punktem centralnym (scena) - przewód UTP

kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy sceną a punktem centralnym (scena) - przewód UTP kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy projektorem a punktem centralnym (scena) - przewód UTP kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy projektorem a salą - przewód UTP kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy projektorem a balkonem - przewód UTP kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 pomiędzy salą a panelami akustycznymi- przewód UTP kat. 6,

- połączenia gniazd RJ-45 etherCON pomiędzy salą a punktem centralnym (scena)- przewód UTP kat. 5+,

Połączenia urządzeń technologii (akustyka oraz światło) wykonać przewodem typu DMX 4x0,34. Sposób

podłączania uzgodnić z przedstawicielem Inwestora. Przewody prowadzić w RL pod tynkiem.

9 Ochrona p. porażeniowa.

Jako ochronę przed niebezpieczeństwem porażenia zastosowano szybkie wyłączenie zasilania. Obwody

elektryczne zabezpieczono wyłącznikami nadprądowymi typ S300, oraz wyłącznikami różnicowo-prądowymi ?J=30mA z członem nadprądowym.

10 Ochrona przeciw przepięciowa.

W rozdzielnicy głównej TG przewiduje się ochronę przepięciową klasy C w postaci warystora DEHNguard. Ochronniki łączyć z szyną PE danej rozdzielnicy.

11 Ochrona przeciw pożarowa.

W obiekcie przewidziano oświetlenie awaryjne i ewakuacyjno-kierunkowe wyposażone w piktogramy z

własnym podtrzymaniem zasilania. Czas podtrzymania minimum 1h. Oświetlenie awaryjne zapewnia

odpowiednie natężenie oświetlenia na drogach ewakuacji.

12 Uwagi końcowe.

- Użyte przy wykonawstwie urządzenia muszą posiadać polskie certyfikaty lub atesty używalności.

- Dopuszcza się zastosowanie innego osprzętu i materiałów niż w projekcie, lecz po uprzednim uzgodnieniu z projektantem.

Zgodnie z art. 237 Kodeksu Pracy oraz § 41 rozporządzenia MPiPS z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bhp właściciel budynku ma obowiązek wyposażyć obiekt w Instrukcję Stanowiskową

BHP i PPOŻ w zakresie "Eksploatacja instalacji i sieci o napięciu do 1 kV" , wydane przez OSRODEK DORADZTWA I DOSKONALENIA KADR 80-244 Gdańsk

X. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Na wykonawcy ciążyć będą obowiązki:

a) zabezpieczenia terenu inwestycji.

2) Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), żąda by kierownik budowy/robót był zatrudniony przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Przedstawiony wyżej opis ma charakter jedynie informacyjny. Dokładny zakres przedmiotu zamówienia określa załączona do SIWZ dokumentacja projektowa. Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym do skalkulowania ceny ryczałtowej oferty. W celu prawidłowego skalkulowania oferty Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej na terenie realizacji inwestycji. Wykonanie tego zalecenia Wykonawcy potwierdzą stosownym oświadczeniem na druku oferty.

Zamawiający będzie żądał zastosowania do realizacji zamówienia materiałów w gatunku I, opatrzonych niezbędnymi świadectwami i dopuszczeniami do stosowania. Dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów wykonawca będzie obowiązany przekazywać zamawiającemu przed ich wbudowaniem.

Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

Wykonawca zobowiązany jest w czasie wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia zapewnić na terenie objętym pracami należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

Koszty uzyskania wszystkich zezwoleń, zaświadczeń i innych niezbędnych opracowań pozostają po stronie Wykonawcy.

UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu odstępstw od przyjętych rozwiązań remontowych i uzyskania jego zgody na wprowadzenie robót zamiennych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

3.3. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

3.4. Zamawiający, zgodnie z zapisami art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), żąda by kierownik budowy/robót był zatrudniony przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

3.5. Miejsce realizacji: Oborniki Ślaskie.

3.6.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP.

4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: data zakończenia: 2018-06-30

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

6.3.

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1	**Sytuacja ekonomiczna lub finansowa** O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej, w tym: - posiadają polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 500 000 zł. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy, oraz opłaconej polisy O.C.
2	**Zdolność techniczna lub zawodowa** O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.
3	**Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym: - zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum dwóch robót budowlanych obejmujących swym zakresem roboty remontowe ogólnobudowle oraz z zakresu instalacji sanitarnych, w tym wentylacji mechanicznej i instalacji centralnego ogrzewania, oraz instalacji elektrycznych o wartości min. 300 000 zł łącznie, - dysponują co najmniej jedną osobą z odpowiednimi uprawnieniami do prowadzenia funkcji kierownika budowy, zatrudnioną na umowę o pracę.

	Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy, oraz informacji zawartych w druku Wykaz robót budowlanych popartych odpowiednimi poświadczeniami np. referencjami, oraz informacji zawartych w druku Wykaz osób.

6.4.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1. Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału** Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału

8.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Dokument składany drogą elektroniczną w ciągu trzech dni od dnia opublikowania przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert.

8.3. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8.5. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

8.6. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Wykaz robót budowanych** Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Dokument składany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia oferty drogą elektroniczną.
2	**Wykaz osób** Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Dokument składany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego

	do uzupełnienia oferty drogą elektroniczną.
3	**Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** Potwierdzenie, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. Dokument składany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia oferty drogą elektroniczną.

8.7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. Dokument składany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia oferty drogą elektroniczną.

8.8. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument składany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia oferty drogą elektroniczną.

8.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów ich ważności.

8.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.11. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.** Zobowiązanie podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument składany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia oferty drogą elektroniczną.

8.12. Inne wymagane dokumenty:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Formularz ofertowy** Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy.
2	**Dowód wniesienia wadium**
3	**Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę** Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę. Dokument składany w terminie 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia oferty drogą elektroniczną.

8.13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8.14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8.15. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

8.16. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

8.17. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.18. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

8.19. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8.20. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

8.21. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8.22. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.23. Zamawiający zastosuje w postępowaniu procedurę przewidzianą w art. 24aa ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego

części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, a których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.

9.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumencie ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.

9.6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.5 ppkt 2 SIWZ.

9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

9.8. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

9.9. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

9.10. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

9.11. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

9.13. a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

9.14. b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

9.15.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

10.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

10.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.

10.4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

10.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ.

10.6. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia wypełniony dokument ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ, potwierdzający brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

10.7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

10.8. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

10.9. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie:

10.10. Wykonanie robót budowlanych.

10.11.

10.12. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

10.13. 1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym

podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

10.14. 2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

10.15. 3. Zamawiający, zgodnie z art. 143d ust 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 4 dni roboczych od dnia przekazania projektu umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

10.16. 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

10.17. 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.

10.18. 4. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust 3 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

10.19. 5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10.20. 6. Zamawiający, zgodnie z art. 143d ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 4 dni roboczych zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.

10.21. 7. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

10.22. 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.

10.23. 9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

10.24. 10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo..

10.25.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument ”Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału”, o którym mowa w pkt. 8.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

12.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

12.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

12.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej

12.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia: 2017-12-31.

12.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

12.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5.

12.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

12.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

12.10. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

12.11. w zakresie formalnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1 Marek Pendyk - inspektor ds zamówień publicznych
tel.: (71) 310 35 19 w. 420, e-mail: pendyk@oborniki-slaskie.pl

12.12. w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1 Marek Rakowski - podinspektor ds. budownictwa
tel.: (71) 310-35-19 w. 440, e-mail: rakowski@oborniki-slaskie.pl

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **8 000.00 PLN** (słownie: osiem tysięcy 00/100 PLN).

13.2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia 2018-01-09 do godz. 10:00.

13.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

13.4. pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Obornikach Śląskich 83 9583 0009 0000 1007 2000 0017;

13.5. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

13.6. gwarancjach bankowych;

13.7. gwarancjach ubezpieczeniowych;

13.8. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

13.9. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

13.10. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

13.11. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi być czynnością jednostronnie zobowiązującą, mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu, obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp oraz zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty kwoty wadium na rzecz Zamawiającego.

13.12. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ust.1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.

13.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13.14. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

13.15.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

14.4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

14.5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.6.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

15.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

15.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

15.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15.4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

15.5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.

15.6. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.

15.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.

15.8. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.

15.9. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby

uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

15.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

15.11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: „Oferta na: Modernizacja Obornickiego Ośrodka Kultury. NIE OTWIERAĆ przed: 2018-01-09 godz. 10:30”.

15.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

15.13. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: ”*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać*”.

15.14. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: Punkt obsługi interesantów do dnia 2018-01-09 do godz. 10:00.

16.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.

16.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2018-01-09 o godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 18.

16.4. Otwarcie ofert jest jawne.

16.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

16.8. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

16.9. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

16.10. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

17.1. W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

17.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

17.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60 %
2	Gwarancja	20 %
3	Termin realizacji	20 %

18.2. Punkty przyznawane za podane w pkt 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie
2	Gwarancja Liczba punktów = Ozn war2 Ozn war2 wg indywidualnej oceny każdego

	członka Komisji w skali od 0 do 20. gdzie: - Ozn war2 - 0 - 20 punktów, po 10 punktów za każdy dodatkowy rok gwarancji powyżej 3 lat, do maksymalnie 5 lat.
3	Termin realizacji Liczba punktów = Ozn war3 Ozn war3 wg indywidualnej oceny każdego członka Komisji w skali od 0 do 20. gdzie: - Ozn war3 - 0 - 20 punktów, po 5 punktów za każde 7 dni skrócenia terminu zakończenia inwestycji od wskazanego w umowie - maksymalnie 28 dni

18.3. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

18.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.5, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

18.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

18.6. oczywiste omyłki pisarskie,

18.7. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

18.8. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

18.9. - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18.10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

18.11. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. 2017 poz. 847);

18.12. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

18.13. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

18.14. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

18.15. powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

18.16. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

18.17. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

18.18. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postepowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej http://bip.oborniki-slaskie.pl/ informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.

19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

20.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

21.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5** % ceny ofertowej.

21.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

21.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

21.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

21.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota, o której mowa w art. 151 ust. 2 ustawy Pzp, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

22.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

22.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:

Katalog dopuszczalnych zmian postanowień umowy zawarto w paragrafie 15 wzoru umowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

23.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

23.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

23.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

23.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

23.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016r. poz. 1113 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem..

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA

24.1. W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. POZOSTAŁE INFORMACJE

25.1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa załącznika
1	Formularz ofertowy
2	Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę
3	Wykaz robót budowanych
4	Wykaz osób

5	Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
7	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.
8	Wzór umowy
9	Projekt_arch_konstrukcja
10	Projekt_inst_elektryczne
11	Przedmiar robót
12	Specyfikacje wykonania i odbioru robót
13	Wizualizacja