**Umowa nr ……/OŚW/2017/WZÓR** **Załącznik nr 2**

zawarta dnia ..... w Obornikach Śląskich pomiędzy:
**Gminą Oborniki Śląskie z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 1, 55-120 Oborniki Śląskie**
reprezentowaną przez:
**Arkadiusza Poprawę – Burmistrza Obornik Śląskich**,
**przy kontrasygnacie Anny Syrnik – Zastępcy Skarbnika Gminy**
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym"
**a Firmą**
**…….**
**…….**
reprezentowanym przez:
**…….**
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą".
W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z dnia 21.08.2017 r. i zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

## §1
## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się na podstawie niniejszej umowy dostarczyć do trzech placówek edukacyjnych na terenie Miasta i Gminy Oborniki Śląskie, artykuły spożywcze, których asortyment, maksymalne ilości, cenę jednostkową netto i brutto oraz wartość netto i wartość brutto określa załącznik nr 1 do oferty cenowej, pakiet **PRODUKTY MROŻONE,** będący integralną częścią niniejszej umowy.

## §2
## TERMINY WYKONANIA

1. Dostawy będą wykonywane sukcesywnie, w zależności od potrzeb:
-Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 w Obornikach Śląskich: w okresie od **01.09.2017 r.** do **31.12.2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły spożywcze na własny koszt i własne ryzyko.
3. Wykonawca dokona rozładunku zamówionego towaru do magazynów poszczególnych placówek edukacyjnych.
4. Ilości wskazane w załączniku nr 1a do zaproszenia są wielkościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu oferty.

## §3
## CENA UMOWNA

1. Maksymalną wartość przedmiotu zamówienia strony ustalają na podstawie załącznika nr 1 do formularza ofertowego – pakiet **PRODUKTY MROŻONE,**
formularz cenowy na kwotę **…….PLN brutto**,
*słownie: …….. PLN*
która zawiera:
podatek VAT w wysokości **…%,** co stanowi kwotę **……PLN,**
*słownie: …….. PLN*

**cenę netto: …….. PLN**,
*słownie: …… PLN.*
2. Podana wartość brutto zawiera wartość towaru netto, podatek VAT, koszty transportu i rozładunku.
3. Podane w ofercie ceny będą stałe przez okres co najmniej trzech miesięcy od daty podpisania umowy. W pozostałym okresie ceny mogą ulec zmianie w okresach nie krótszych niż kwartał. Jednocześnie wzrost cen podanych w ofercie nie może przekroczyć kwartalnego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego w obwieszczeniu Prezesa GUS w Monitorze Polskim, za ubiegły kwartał.
4. Zmiana ceny może nastąpić na pisemny wniosek strony złożony co najmniej 14 dni przed terminem jej wprowadzenia w wyniku negocjacji stron. Nowe ceny będą obowiązywały po podpisaniu aneksu.
5. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.

## §4
## PŁATNOŚCI

1. Rozliczenia z Wykonawcą będą następowały w okresach 10-cio dniowych.
2. Zamawiający wymaga, aby nazewnictwo towarów określonych w przetargu zostało zachowane na fakturze.
3. Należność za zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY – nr rachunku ……..……,
w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT ZAMAWIAJĄCEMU.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień dokonania obciążenia na koncie Zamawiającego.

## §5
## OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie telefonicznie w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy do godz.12:00. Zamówienie składane przez placówki edukacyjne telefonicznie zwane będzie w dalszej części umowy zamówieniem jednostkowym.
2. Zamawiający zapewni sprawdzanie zgodności dostarczonego asortymentu i jego ilości ze złożonym zamówieniem jednostkowym bezpośrednio przy odbiorze.
3. Potwierdzenie pisemne zgodności w w/w zakresie nastąpi bezpośrednio przy odbiorze.
4. W przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości lub terminów ważności Zamawiający bezpośrednio w trakcie dostawy lub telefonicznie zgłosi Wykonawcy konieczność wymiany zakwestionowanego asortymentu pod względem jakościowym, ilościowym oraz terminów ważności.

## §6
## OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie w ilościach uzależnionych od bieżących potrzeb Zamawiającego (za wyjątkiem niedziel i świąt).
2. Artykuły spożywcze muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych. Nie dopuszcza się dostaw luzem w opakowaniach po 20 kg i 50 kg. Artykuły muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach jednostkowych producenta.
3. Oferowane artykuły spożywcze muszą być wysokiej jakości pod względem właściwości organoleptycznych (wygląd, smak, zapach) jak i odżywczych oraz posiadać maksymalny

okres przydatności do spożycia nie krótszy niż 3/4 okresu, w którym towar zachowuje zdatność do spożycia określoną na opakowaniu produktu.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody potwierdzające zgodność dostarczonych towarów z obowiązującymi normami jakości artykułów żywnościowych dopuszczonych do sprzedaży.
5. Towar zakwestionowany Wykonawca wymieni na inny pełnowartościowy w ciągu 24 godzin od momentu dostawy.
6. W pilnych sytuacjach w przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości lub terminów ważności Wykonawca wymieni towar na zgodny z zamówieniem w tym samym dniu, w którym dokonano dostawy. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo zakupić towar zgodny ze specyfikacją w tym samym dniu, w którym nastąpiła dostawa zakwestionowanego asortymentu, na koszt Wykonawcy. Należność z tego tytułu zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

## §7
## ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy dostarczany będzie do magazynów żywnościowych następujących placówek edukacyjnych:
- Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 w Obornikach Śląskich, z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 24 (tel. 71 310 21 56),

transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

## §8
## KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy;
2) za zwłokę w realizacji określonego zamówienia jednostkowego w wysokości 10% wartości zamówienia jednostkowego za każdy dzień zwłoki w dostawie, o której mowa w § 6 ust.1 umowy;
3) za zwłokę w wymianie artykułów określonych w § 6 ust.5 umowy - 10% wartości tych artykułów za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji dostaw lub wymiany artykułów wadliwych, kary umowne będą liczone od nowych terminów.
3. Zamawiający może zakupić w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, artykuły nie wymienione na wolne od wad lub nie dostarczone w wyznaczonym terminie.

## §9
## ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić w formie pisemnej Zamawiającego o następujących zdarzeniach dotyczących Wykonawcy:
1) zmiana siedziby lub nazwy;
2) zmiana osób reprezentujących;
3) ogłoszenie upadłości lub likwidacji;
4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
5) zawieszenie działalności.

**§10**
**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
2) Wykonawca przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż:
- 3 dni w przypadku dostaw nabiału i pieczywa,
- 7 dni w przypadku pozostałych dostaw, pomimo wezwań Zamawiającego.
3) Wykonawca dostarcza artykuły nieodpowiedniej jakości, niezgodne z SIWZ.
4) Zamawiający nie zaakceptuje zmiany ceny sprzedającego.
5) W przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 pkt. 2.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§11**
**PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:
1) przedmiot umowy powierzony do wykonania dalszemu podwykonawcy musi być tożsamy z zakresem zawartym w ofercie złożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu,
2) wysokość wynagrodzenia dla dalszego podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być wyższa od kwoty zawartej w ofercie złożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu, obejmującej dany zakres prac,
3) zapłata wynagrodzenia dla dalszego podwykonawcy następować będzie po wykonaniu przedmiotu umowy, podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru i wystawieniu na jego podstawie faktury.
3. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do dołączenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zobowiązany jest do przyjęcia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie dłuższego niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostaw

**§12**

Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy będą sprawować:
**ze strony Zamawiającego:**
- Renata Machnik – SP nr 2 w Obornikach Śląskich, tel. 71 310 21 56,
**ze strony Wykonawcy:**
-
……

**§13**
**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu – będą rozstrzygane przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§14**
**FORMA UMOWY**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

Dokumentami związanymi z niniejszą Umową w formie załączników są:
- Zaproszenie do złożenia oferty
- formularz ofertowy

**Zamawiający:** **Wykonawca:**

……..……..…..… ……..……