

Umowa nr/OŚW/2016 (wzór)

zawarta dnia w Obornikach Śląskich pomiędzy:

Gminą Oborniki Śląskie z siedzibą przy ul. Trzebnickiej 1, 55-120 Oborniki Śląskie

reprezentowaną przez:

Arkadiusza Poprawę – Burmistrza Obornik Śląskich,

przy kontrasygnacie Agaty Pienio – Skarbnika Gminy

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....,
z siedzibą

.....
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego z dnia 14.12.2016 r. i zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się na podstawie niniejszej umowy dostarczyć do trzech placówek edukacyjnych na terenie Miasta i Gminy Oborniki Śląskie, artykuły spożywcze, których asortyment, maksymalne ilości, cenę jednostkową netto i brutto oraz wartość netto i wartość brutto określa załącznik nr 1 do oferty cenowej, pakiet: **NABIAŁ I PRZETWORY MLECZNE**, będący integralną częścią niniejszej umowy.

§2

TERMINY WYKONANIA

1. Dostawy będą wykonywane sukcesywnie, w zależności od potrzeb:

-Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 w Obornikach Śląskich: w okresie od **01.01.2017 r.** do **30.06.2017 r.**

-Publiczne Przedszkole w Obornikach Śląskich: w okresie od **01.01.2017 r.** do **31.12.2017 r.**

-Żłobek Miejski w Obornikach Śląskich: w okresie od **01.01.2017 r.** do **31.12.2017 r.**

- Publiczne Przedszkole w Pęgowie: w okresie od **01.01.2017 r.** do **31.12.2017 r.**

2. Wykonawca dostarczy zamówione artykuły spożywcze na własny koszt i własne ryzyko.

3. Wykonawca dokona rozładunku zamówionego towaru do magazynów poszczególnych placówek edukacyjnych.

4. Ilości wskazane w załączniku nr 1a do zaproszenia są wielkościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu oferty. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wartości podanych w formularzu oferty.

§3

CENA UMOWNA

1. Maksymalną wartość przedmiotu zamówienia strony ustalają na podstawie załącznika nr 1 do formularza ofertowego – pakiet NABIAŁ I PRZETWORY MLECZNE formularz cenowy na kwotęPLN brutto, słownie: która zawiera: podatek VAT w wysokości.....%, co stanowi kwotęPLN, słownie: cenę netto:PLN, słownie:
2. Podana wartość brutto zawiera wartość towaru netto, podatek VAT, koszty transportu i rozładunku.
3. Podane w ofercie ceny będą stałe przez okres co najmniej trzech miesięcy od daty podpisania umowy. W pozostałym okresie ceny mogą ulec zmianie w okresach nie krótszych niż kwartał. Jednocześnie wzrost cen podanych w ofercie nie może przekroczyć kwartalnego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego w obwieszczeniu Prezesa GUS w Monitorze Polskim, za ubiegły kwartał.
4. Zmiana ceny może nastąpić na pisemny wniosek strony złożony co najmniej 14 dni przed terminem jej wprowadzenia w wyniku negocjacji stron. Nowe ceny będą obowiązywały po podpisaniu aneksu.
5. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli są niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.

§4

PŁATNOŚCI

1. Rozliczenia z Wykonawcą będą następowały w okresach 10-cio dniowych.
2. Zamawiający wymaga, aby nazewnictwo towarów określonych w przetargu zostało zachowane na fakturze.
3. Należność za zrealizowaną dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy WYKONAWCY – nr rachunku, w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT ZAMAWIAJĄCEMU.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień dokonania obciążenia na koncie Zamawiającego.

§5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający będzie zgłaszał zapotrzebowanie telefonicznie w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy do godz.12:00. Zamówienie składane przez placówki edukacyjne telefonicznie zwane będzie w dalszej części umowy zamówieniem jednostkowym.
2. Zamawiający zapewni sprawdzanie zgodności dostarczonego asortymentu i jego ilości ze złożonym zamówieniem jednostkowym bezpośrednio przy odbiorze.
3. Potwierdzenie pisemne zgodności w w/w zakresie nastąpi bezpośrednio przy odbiorze.
4. W przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości lub terminów ważności Zamawiający bezpośrednio w trakcie dostawy lub telefonicznie zgłosi Wykonawcy konieczność wymiany zakwestionowanego asortymentu pod względem jakościowym, ilościowym oraz terminów ważności.

§6

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie realizował dostawy sukcesywnie w ilościach uzależnionych od bieżących potrzeb Zamawiającego (za wyjątkiem niedziel i świąt).
2. Artykuły spożywcze muszą być dostarczane w opakowaniach jednostkowych. Nie dopuszcza się dostaw luzem w opakowaniach po 20 kg i 50 kg. Artykuły muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach jednostkowych producenta.
3. Oferowane artykuły spożywcze muszą być wysokiej jakości pod względem właściwości organoleptycznych (wygląd, smak, zapach) jak i odżywczych oraz posiadać maksymalny okres przydatności do spożycia nie krótszy niż 3/4 okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia określoną na opakowaniu produktu.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody potwierdzające zgodność dostarczonych towarów z obowiązującymi normami jakości artykułów żywnościowych dopuszczonych do sprzedaży.
5. Towar zakwestionowany Wykonawca wymieni na inny pełnowartościowy w ciągu 24 godzin od momentu dostawy – dotyczy towarów dostarczanych raz lub dwa razy w tygodniu, natomiast dostarczany codziennie tj. nabiał w jak najkrótszym czasie, tj. nie dłużej niż w ciągu 3 godzin.
6. W pilnych sytuacjach w przypadku zakwestionowania asortymentu, jego ilości, jakości lub terminów ważności Wykonawca wymieni towar na zgodny z zamówieniem w tym samym dniu, w którym dokonano dostawy. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo zakupić towar zgodny ze specyfikacją w tym samym dniu, w którym nastąpiła dostawa zakwestionowanego asortymentu, na koszt Wykonawcy. Należność z tego tytułu zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

§7

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy dostarczany będzie do magazynów żywnościowych następujących placówek edukacyjnych:

- Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 w Obornikach Śląskich, z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 24 (tel. 71 310 21 56),
- Publiczne Przedszkole w Obornikach Śląskich, z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. gen. Władysława Sikorskiego 2 (tel. 71 310 24 91),
- Żłobek Miejski w Obornikach Śląskich, z siedzibą w Obornikach Śląskich, ul. Wrocławska 16 (tel. 71 310 17 62)
- Publiczne Przedszkole w Pęgowie, z siedzibą w Pęgowie, ul. Główna 99 (tel. 71 310 71 94), transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy;
 - 2) za zwłokę w realizacji określonego zamówienia jednostkowego w wysokości 10% wartości zamówienia jednostkowego za każdy dzień zwłoki w dostawie, o której mowa w § 6 ust.1 umowy;
 - 3) za zwłokę w wymianie artykułów określonych w § 6 ust.5 umowy - 10% wartości tych artykułów za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji dostaw lub wymiany artykułów wadliwych, kary umowne będą liczone od nowych terminów.

3. Zamawiający może zakupić w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, artykuły nie wymienione na wolne od wad lub nie dostarczone w wyznaczonym terminie.

§9

ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić w formie pisemnej Zamawiającego o następujących zdarzeniach dotyczących Wykonawcy:

- 1) zmiana siedziby lub nazwy;
- 2) zmiana osób reprezentujących;
- 3) ogłoszenie upadłości lub likwidacji;
- 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- 5) zawieszenie działalności.

§10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) Wykonawca przerwał realizację dostaw i przerwa ta trwa dłużej niż:

- 3 dni w przypadku dostaw nabiału i pieczywa,

- 7 dni w przypadku pozostałych dostaw, pomimo wezwań Zamawiającego.

3) Wykonawca dostarcza artykuły nieodpowiedniej jakości, niezgodne z SIWZ.

4) Zamawiający nie zaakceptuje zmiany ceny sprzedającego.

5) W przypadku trzykrotnego nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 pkt. 2.

2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§11

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

2. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami:

1) przedmiot umowy powierzony do wykonania dalszemu podwykonawcy musi być tożsamy z zakresem zawartym w ofercie złożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu,

2) wysokość wynagrodzenia dla dalszego podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być wyższa od kwoty zawartej w ofercie złożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu, obejmującej dany zakres prac,

3) zapłata wynagrodzenia dla dalszego podwykonawcy następować będzie po wykonaniu przedmiotu umowy, podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru i wystawieniu na jego podstawie faktury.

3. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do dołączenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zobowiązany jest do przyjęcia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie dłuższego niż 20 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostaw

§12

Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy będą sprawować:

ze strony Zamawiającego:

-
.....,
-
.....,
-
.....,
-
.....,

ze strony Wykonawcy:

-
.....

§13

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu – będą rozstrzygane przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14

FORMA UMOWY

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, jeden egzemplarz Wykonawca.

Dokumentami związanymi z niniejszą Umową w formie załączników są:

- Zaproszenie do złożenia oferty
- formularz ofertowy

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

niniejszy wzór umowy akceptuję