OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miejski
w Obornikach Śląskich
Wpł. dnia 27-03-2014
pod nr podpis 4788 Potocki

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~ [1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(~~-YCH)/PODMIOTU (-ÓW)~~, O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)], REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadania z zakresu kultury

(rodzaj zadania publicznego[2)])

Oborniki Śląskie na szlaku cysterskim

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.04.2014 r. do 30.06.2014 r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO [1)]

PRZEZ

Gminę Oborniki Śląskie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z art.19 a (Dz. U. z 2010 r. Nr 234,poz.1536 z późn.zm.

I. Dane oferenta/oferentów[1)3)]

1) nazwa: FUNDACJA „ŻACZEK" NA RZECZ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W OBORNIKACH ŚLĄSKICH

2) forma prawna:[4)]

( ) stowarzyszenie (X) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]

0000347474

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 27.01.2009 r.

5) nr NIP: 9151766590 nr REGON: 021182163

6) adres:

miejscowość: Oborniki Śląskie ul.: Wyszyńskiego 24.

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] ----------

gmina: Oborniki Śląskie powiat:[8)] trzebnicki

województwo: dolnośląskie

kod pocztowy: 55-120 poczta: Oborniki Śląskie

7) tel.: 71 – 310 21 56 faks: 71 310 21 56
e-mail: sp2oborniki@o2.pl http:// ---------

8) numer rachunku bankowego:
50102052970000100201433408

nazwa banku: PKO O/ OBORNIKI ŚL.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~[1)]:

a) Renata Machnik

b) Ewa Borowska-Gancarek

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

Fundacja „Żaczek" na Rzecz Szkoły Podstawowej Nr 2 w Obornikach Śląskich
ul. Wyszyńskiego 24, 55-120 Oborniki Śląskie, Tel.713102156

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego):

Renata Machnik, 601156680

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Cele działalności Fundacji są następujące:

1. Polepszenie warunków kształcenia dzieci i młodzieży;
2. Wspieranie nauki, edukacji oraz wychowania dzieci i młodzieży;
3. Promowanie i umacnianie wartości rodzinnych wśród dzieci i młodzieży;
4. Propagowanie krajoznawstwa oraz wspieranie wypoczynku dzieci i młodzieży;
5. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
6. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
7. Działania na rzecz ekologii, ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego;
8. Działanie na rzecz pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
9. Wspieranie działalności charytatywnej;
10. Wspieranie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej;
11. Promowanie działań wolontariatu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /~~oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ------

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

Informacje o sposobie reprezentacji zawierają zapisy w statucie fundacji. Według statutu fundacji
§ 9 Zarząd Fundacji

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
3. Do właściwości Zarządu Fundacji należy:
   a) Kierowanie bieżącą działalnością Fundacji;
   b) Reprezentowanie Fundacji na zewnątrz;
   c) Opracowywanie rocznych i wieloletnich planów działalności Fundacji;
   d) Nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań w imieniu Fundacji.
5. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składają dwaj Członkowie Zarządu działający łącznie.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizacja zadania pod nazwą „Oborniki Śląskie na szlaku cysterskim" będzie polegała na wykonaniu różnorodnych zadań, a podsumowaniem będzie Święto Szkoły, w które zaangażowane będzie środowisko szkolne oraz lokalne. Jednym z zadań będzie realizacja edukacji regionalno-historycznej poprzez zorganizowanie konkursu plastycznego o zasięgu gminnym oraz nauka i pokaz tańców dworskich, które dadzą uczniom możliwość kształtowania postaw zakorzenionych we wspólnocie lokalnej, a więc tego, co istotne dla rozwoju osobowości oraz pozytywnego nastawienia wobec środowiska regionalnego i jego dziedzictwa kulturowego. Podczas Święta Szkoły uczniowie będą mieli możliwość poznania: elementów uzbrojenia rycerskiego, zwyczajów rycerskich, interesujących legend i opowieści z epoki średniowiecza, obejrzą pojedynki rycerskie. Będą mieli także możliwość wzięcia udziału w różnorodnych konkurencjach – rzut podkową, strzelanie z łuku. Zobaczą modę średniowieczną a także ceremonię pasowania na rycerza. W okresie poprzedzającym Święto Szkoły – kwiecień, maj 2014r. – zorganizowany zostanie gminny

konkurs plastycznego na wykonanie figury przestrzennej zamku „Zamek średniowieczny" oraz gminnego konkurs plastycznego na wykonanie portretu damy dworu lub rycerza dla dzieci w przedziale wiekowym 5-9lat oraz wykonanie projektu herbu z opisem dla młodzieży wieku 10-13lat.Zostanie przeprowadzona wśród uczniów nauka tańców dworskich, które to tance zostaną zaprezentowane szerokiej publiczności podczas Święta Szkoły. Będzie także opracowany kodeks „Rycerza SP nr 2" i przyznawanie dukatów za postawę rycerską, typowanie kandydatów na rycerza czego finałem będzie uroczyste pasowanie na rycerza podczas Święta szkoły. Uczniowie zaprezentują się także w dwóch przedstawieniach teatralnych: „Bajka o rycerzu" oraz „Ballada o zamku".

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Edukacja regionalna pomaga dzieciom i młodzieży w poznawaniu dziedzictwa kulturowego, historycznego, tradycji regionalnej, uwewnętrznieniu regionalnych wartości i treści. Zadaniem autorów projektu jest oddziaływanie na społeczności szkolne w celu włączenia uczniów w promocję środowiska lokalnego. Włączenie uczniów Szkoły Podstawowej Nr 2 w Obornikach Śląskich w przygotowania do Obchodów Święta Szkoły 2014 pod hasłem: „Oborniki Śląskie ma szlaku cysterskim" poprzez wystawienie prezentacji prac plastycznych, przygotowanie inscenizacji teatralnych, pokazów tanecznych wskaże z jednej strony potrzebę transmisji określonych treści związanych z dziedzictwem kulturowym w regionie, z drugiej zaś zintegruje, pobudzi i aktywizuje uczniów oraz ich rodziców. W ten sposób odżywa idea sprzed kilku lat ożywienia turystycznego regionu w oparciu o szlak cysterski - historyczny trakt handlowy zakonu, którego fragment przebiega przez Dolny Śląsk.

Zadanie jest spójne ze strategią rozwoju gminy Oborniki Śląskie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Projekt jest skierowany do całej populacji uczniowskiej Szkoły Podstawowej nr 2 w Obornikach Śląskich - 325 uczniów , w tym dzieci z pobliskiego Domu Dziecka, rodziców szkoły -270 oraz uczniów innych szkół – 50.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

Dzięki wsparciu finansowemu Gminy Oborniki Śl. możliwość realizacji tegoż projektu włączy aktywnie uczniów w życie środowiska lokalnego, wskaże ciekawe miejsca gminy Oborniki Śląskie.

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci[1)] otrzymał/otrzymali[1)] dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.11)

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

CEL GŁÓWNY: Rozwijanie poczucia własnej tożsamości i więzi emocjonalnej z regionem, w tym promocja pocysterskiego dziedzictwa kulturowego związanego z Obornikami Śląskimi. CELE SZCZEGÓŁOWE: • Uświadomienie uczniom, że Oborniki Śląskie leżą na szlaku cysterskim, co stanowi o atrakcyjności turystycznej i historycznej tego miasta poprzez organizację warsztatów, konkursów o zasięgu gminnym, wystawy prac plastycznych, wystawienie spektakli teatralnych. • Zachęcenie dzieci oraz środowiska lokalnego do uczestnictwa w inicjatywach organizowanych przez SP nr 2 w ramach projektu. • Integracja społeczności lokalnej.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Szkoła Podstawowa Nr 2 w Obornikach Śląskich, Gmina Oborniki Śląskie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

1.Organizacja konkursów plastycznych o zasięgu gminnym na wykonanie figury przestrzennej zamku, pracy plastycznej portretu damy dworu lub rycerza oraz herbu.
Uczniowie potrafią starannie wykonać pracę konkursową zgodną z podanym tematem i formą wykorzystując różne materiały. Prezentacja wytworów dziecięcych na wystawie podczas obchodów Święta Szkoły, na łamach lokalnej prasy, na stronach internetowych gminy i szkoły.
2. Włączenie się animatorów kultury średniowiecza w przygotowania Święta Szkoły w celu autentycznego przybliżenia tradycji i historii epoki średniowiecza oraz zaproszenie lokalnej społeczności do wzięcia udziału w Święcie Szkoły dnia 30.05.2014r.
3.Stałe informowanie o działalności programu i wynikach konkursu na stronie internetowej szkoły i gazecie lokalnej.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.04.2014 r. do 30.06.2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1.Organizowanie i realizacja gminnego konkursu plastycznego na wykonanie figury przestrzennej zamku „Zamek średniowieczny"	15.04. - 15.05.2014 r.	Członkowie Fundacji „Żaczek",
2. Organizowanie gminnego konkursu plastycznego na wykonanie portretu damy dworu lub rycerza dla dzieci w przedziale wiekowym 5-9lat oraz wykonanie projektu herbu z opisem dla młodzieży wieku 10-13lat.	15.04. - 15.05.2014r. .	Członkowie Fundacji „Żaczek",
3. Przeprowadzenie wśród uczniów nauki tańców dworskich.	1.05-29.05.2014	Artyści kultury średniowiecza
4. Opracowanie kodeksu Rycerza SP nr 2 i przyznawanie dukatów za postawę rycerską, typowanie kandydatów na rycerza.	01.04.- 15.05.2014	Członkowie Fundacji „Żaczek",
5.Zatrudnienie artystów (animatorów) kultury średniowiecza.	15.04.- 15.05.2014	Członkowie Fundacji „Żaczek",
5.Obchody Święta Szkoły pod hasłem: *Oborniki Śląskie na szlaku cysterskim*:	30.05.2014	Członkowie Fundacji „Żaczek",
a) prezentacja strojów z epoki średniowiecza zarówno męskich jak i damskich z pogadanką;		Artyści kultury średniowiecza
b) prezentacja uzbrojenia średniowiecznego oraz odtworzenie procesu wykonania kolczugi;		Artyści kultury średniowiecza
c) prezentacja tańców dworskich		

z udziałem uczniów szkoły, zaproszonych gości i zgromadzonej publiczności; d)prezentacja strzelania z łuku oraz przeprowadzenie mini turnieju łuczniczego oraz konkursu rzutu podkową i innych gier i zabaw; e)przedstawienie teatralne w wykonaniu uczniów „Bajki o rycerzu" oraz „Ballady o zamku"; f) pokaz mody strojów średniowiecznych i przyznanie nagród za w ramach konkursu na strój średniowieczny; g)pasowanie na rycerza typowanych uczniów. 6. Zorganizowanie wystawy prac konkursowych i ogłoszenie wyników konkursów plastycznych . 7. Informowanie o działalności programu na stronie internetowej szkoły, gminy i gazecie lokalnej.	15.05. - 30.05.2014r. Cały okres projektu	Artyści kultury średniowiecza Artyści kultury średniowiecza Członkowie Fundacji „Żaczek", Członkowie Fundacji „Żaczek", Członkowie Fundacji „Żaczek", Artyści kultury średniowiecza Członkowie Fundacji „Żaczek", Członkowie Fundacji „Żaczek".

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

Rezultaty osiągnięte dzięki realizacji projektu: 1.Ok. 330 uczniów podniesie świadomość poczucia przynależności do środowiska szkolnego, regionalnego i tożsamości narodowej poprzez udział w realizacji projektu. 2.Ok. 50 uczniów szkól podstawowych gminy Oborniki Śląskie zaprezentuje swoje umiejętności plastyczne podczas gminnego konkursu plastycznego. 3.Zintegrowanie społeczności lokalnej wokół tematu.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne(z uwzględnieniem poniesione przez Gminę Oborniki Śląskie i Fundację Żaczek)[8]:1)							
	1)Zatrudnienie artystów kultury średniowiecza	1	2500,00	1 grupa	2500,00	2500,00	0,00	0,00
	2) Wynagrodzenie dla wolontariuszy	10	10,00	Godz.	100,00	0,00	0,00	100,00

II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie po stronie Gminy Oborniki Śląskie i Fundacji „Żaczek" 1)Poczęstunek dla zaproszonych gości.	1	200,00	zestaw	200,00	0,00	200,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie … *(nazwa Oferenta)*[19] : 1) …….. 2) ……..	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem:			-	2800,00	2500,00	200,00	100,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2500,00zł	89,29%
2	Środki finansowe własne[17]	200,00zł	7,14%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11]	0,00zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17]	0,00zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17]	0,00zł	0%

3.3	pozostałe[17)]	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	100,00zł	3,57%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	2800,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE[1)]	Nie dotyczy
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Przy realizacji zadania będą pracować członkowie fundacji i wolontariusze mający duże doświadczenie z pracą z dziećmi młodzieżą i rodzicami (posiadają wyższe wykształcenie i

kwalifikacje pedagogiczne). Członkowie fundacji mają doświadczenie w organizacji tego typu zadania.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Sprzęt fotograficzny, kamera, ekran sufitowy, sztalugi

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W dniach 31.03.2013 r. do 30.09.2013r .fundacja realizowała projekt „Gmina przyjazna dzieciom" finansowany przez Gminę Oborniki Śląskie (koszt dofinansowania 800zł), w dniach 01.03.13r. – 31.10.13 r. realizowała projekt „Internet nie musi zagrażać" finansowany przez Gminę Oborniki Śląskie (koszt dofinansowania 900zł) , W terminie 15.11.2012r.- 31.08.2013r. realizowała projekt „WOLNA OD PRZEMOCY" finansowany przez Fundację PKO Banku Polskiego (koszt dofinansowania 4540,00zł), W terminie 25.11-31.12.13r. realizowała projekt „Zadowolony pierwszoklasista" finansowany przez Fundację PKO Banku Polskiego (koszt dofinansowania 10500,00zł) .

4. Informacja, czy oferent/oferenci[1)] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie[1] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~[1] jest/~~są~~[1] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia .....;

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~[1] składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/~~zalega(-ją)~~[1] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/~~składek na ubezpieczenia społeczne~~[1];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~[1];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja "Żaczek" na rzecz Szkoły
Podstawowej nr 2 w Obornikach Śl.
55-120 Oborniki Śląskie
ul. Wyszyńskiego 24
NIP: 9151768590; tel. 71 310 21 56

.....
Renata Jedut
.....
...Ewa Borowska-Gawarek...

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów[1])

Data..27.03.2014.....

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25]

Adnotacje urzędowe[25]

[1] Niepotrzebne skreślić.
[2] Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[3] Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
[4] Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności

pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

[5] Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

[6] W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

[7] Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

[8] Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

[9] Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

[10] Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

[11] Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

[12] Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

[13] W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

[14] Opis zgodny z kosztorysem.

[15] Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

[16] Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

[17] Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

[18] Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

[19] W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

[20] Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

[21] Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

[22] Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

[23] Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

[24] Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

[25] Wypełnia organ administracji publicznej.