

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Załącznik nr 2**

OFERTA

OFERENT:

Tel.:  
Fax:  
e-mail:

ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA  
OBORNIKI ŚLĄSKIE  
ul. Trzebnicka 1  
55-120 OBORNIKI ŚL.**

Odpowiadając na ogłoszenie umieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Oborniki Śląskie, w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej <http://bip.oborniki-slaskie.pl/> zgłaszamy przystąpienie do przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:

**Dostawa mięsa i jego przetworów  
do czterech placówek oświatowych na terenie miasta i gminy  
Oborniki Śląskie w roku kalendarzowym 2012**

**i oferujemy realizację zadania:**

**PAKIET I: MIĘSO I WĘDLINY\*,**

**za niezmienną cenę ryczałtową:**

- w kwocie brutto .....

**zł**

(Słownie .....)

w tym kwota podatku VAT .....% ..... zł

(Słownie .....)

Stawkę podatku VAT inną niż podstawową zastosowano na podstawie: .....

.....  
.....

**PAKIET II: DRÓB\*,**

**za niezmienną cenę ryczałtową:**

- w kwocie brutto ..... zł

(Słownie .....)

w tym kwota podatku VAT .....% ..... zł

(Słownie .....)

Stawkę podatku VAT inną niż podstawową zastosowano na podstawie: .....

.....

.....

**PAKIET III: PRZETWORY I KONSERWY MIĘSNE\*,**

**za niezmienną cenę ryczałtową:**

- w kwocie brutto ..... zł

(Słownie .....)

w tym kwota podatku VAT .....% ..... zł

(Słownie .....)

Stawkę podatku VAT inną niż podstawową zastosowano na podstawie: .....

.....

.....

**Jednocześnie oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z zapisami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do jej treści żadnych zastrzeżeń.
2. Zapoznaliśmy się z wzorem umowy i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
3. Następujące dostawy zamierzamy zlecić podwykonawcom (*podać nazwę podwykonawcy oraz zakres rzeczowy planowany do realizacji przez podwykonawcę*)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Czujemy się **związani ofertą** przez okres **30 dni** od dnia otwarcia oferty.
4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie 10-tu dni od daty otrzymania pisma akceptującego, lecz nie krótszym niż 5 dni, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Prosimy o zwrot wadium na nasze konto nr ....., prowadzone przez: .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach - od strony nr ..... do strony .....

W skład oferty wchodzi ..... załączników.

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania  
zobowiązań w imieniu firmy)

(\*)- niepotrzebne skreślić

**(Uwaga dla przygotowujących ofertę:** przy opracowywaniu załączników korzystać **wyłącznie** ze wzorów dołączonych do SIWZ).